



**MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA  
RICERCA  
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA, MUSICALE E  
COREUTICA CONSERVATORIO STATALE DI  
MUSICA "F. CILEA"**

**Via Giuseppe Reale (Già Via Aschenez prol. n. 1) -  
89123 Reggio Calabria  
Tel. 0965/812223**

**e-mail: cmreggiocalabria@gmail.com - pec: conservatoriocilea@pec.it**

**Relazione Illustrativa al Contratto Integrativo di Istituto a.a. 2020/2021**

La presente relazione illustrativa è relativa all'ipotesi di contratto integrativo d'Istituto per l'a.a. 2020/2021, sottoscritto nei giorni 22 e 23 febbraio 2022, tra la delegazione di parte pubblica e la delegazione di parte sindacale, ed è redatta secondo lo schema standard di relazione illustrativa allegato alla circolare del 19 luglio 2012 n. 25 del MEF Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato: è composta da 2 distinti moduli:

- 1. Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto*
- 2. Illustrazione dell'articolato del contratto e relativa attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili.*

Ai fini di quanto disposto dal decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150 e dalla circolare n. 7 del 13/05/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica relativa alla contrattazione integrativa, si espone quanto segue:

**Modulo 1 - Scheda 1.1**

**Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione**

**relative agli adempimenti della legge**

<b>Data di sottoscrizione</b>	22/23 febbraio 2022 in conformità all'intesa raggiunta in data 19 ottobre 2021
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	Il presente contratto concerne la destinazione del fondo d'istituto per l'anno accademico 2020-2021 e si riferisce al periodo 01.11.2020- 31.10.2021

<p><b>Composizione della delegazione trattante</b></p>	<p>Parte Pubblica:  Presidente del Conservatorio (Delibera CdA n. 29/2021 del 28/12/2021)  Parte sindacale  Sono stati convocati, con riunione in modalità in presenza, la RSU del Conservatorio e le Organizzazioni Sindacali di categoria firmatarie del CCNL del Comparto: F.L.C. C.G.I.L.; CISL Università; CONFSAL SNALS; U.I.L. RUA; Unione Artisti UNAMS.  Hanno partecipato alla trattativa la RSU del Conservatorio (Sig.ra Fortunata Dominici e Dr. Marco Prochilo).  L'ipotesi di contratto integrativo è stata sottoscritta dalla parte pubblica e dalla RSU del Conservatorio (Sig.ra Fortunata Dominici e Dr. Marco Prochilo).</p>
<p><b>Soggetti destinatari</b></p>	<p>Il Contratto si applica a tutto il personale docente, amministrativo e tecnico con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato in servizio presso l'Istituzione.</p>
<p><b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b></p>	<p>Il contratto regola l'utilizzo del Fondo d'istituto per l'anno accademico 2020-2021</p>
<p><b>Atti procedurali e</b></p>	<p><b>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione e dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b></p> <p>In attesa di certificazione.</p>

Rispetto dell'iter adempimenti procedurale e degli atti successivi alla contrattazione

**Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria.**

(È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009)  
Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del decreto legislativo 150/2009 per l'applicazione al personale docente dei titoli II e III necessita apposito DPCM di cui si attende l'emanazione, rimanendo comunque esclusa la costituzione dall'OIV di cui all'art 14 del medesimo decreto n. 150/2009. In attesa di definire il piano della performance il Conservatorio ha individuato gli obiettivi da raggiungere all'interno del piano annuale delle attività approvato.  
(È stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009)  
In attesa della definizione del programma triennale in un unico documento il Conservatorio, rende disponibile sul sito gli atti e i provvedimenti di interesse dell'utenza e dei cittadini e quindi si rendono accessibili tutte le informazioni relative alle attività dell'Istituzione.  
Ha altresì allestito, in conformità alle norme di legge, la sezione "Amministrazione trasparente" destinata all'adempimento degli obblighi di pubblicità previsti dalle norme vigenti.  
(È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009)  
Il contratto d'istituto, è reso disponibile all'albo pretorio online e sul sito web sezione "Amministrazione trasparente" del Conservatorio. Viene pubblicato in via definitiva e trasmesso all'ARAN con allegate relazioni, entro 5 giorni dall'acquisizione del parere dei Revisori dei Conti con l'indicazione che è diventato definitivo.  
Sul sito del Conservatorio, ad apposita voce della sezione "Amministrazione trasparente", sono resi disponibili gli incarichi retribuiti conferiti a collaboratori esterni.  
(La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6 del d.lgs. n. 150/2009) "parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"

### **Modulo 2 - Illustrazione dell'articolato del contratto**

***(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale***

***- modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)***

Con riferimento all'impiego delle risorse disponibili la contrattazione integrativa sottoscritta nei giorni 22/23 febbraio 2022 relativa all'anno accademico 2020/2021, rispetta i principi di legge e i vincoli derivanti dal contratto nazionale; tiene conto, della partecipazione del personale interessato allo svolgimento dei servizi indicati nel contratto integrativo stesso e dell'assolvimento di incarichi specifici, nonché del coinvolgimento e partecipazione del personale ad assicurare lo svolgimento delle attività istituzionali nella

situazione determinata dalla pandemia Covid 19, con l'obiettivo di ampliare la platea del personale coinvolto.

Anche per l'anno accademico 2020/2021, come per i precedenti, il fondo d'istituto contrattato è costituito esclusivamente da risorse ministeriali preventivate.

**La disponibilità complessiva del fondo d'istituto ministeriale è pari ad € 259.151,53**

derivanti da:

- € 111.451,53 riassegnazione economie realizzate al termine dell'e.f. 2020- D.D. 948 del 19.04.2021;
- € 147.700,00 presunta assegnazione a.f. 2021, al netto delle indennità EP, sulla base dell'assegnazione anno precedente (D.D n. 253 del 14.12.2020).
- **Tutta la consistenza del fondo d'istituto ministeriale è stata resa disponibile per la contrattazione integrativa a.a.2020-2021**, ed è stata destinata per il 70% al personale docente (€ 181.406,07), e per il 30% al personale assistente e coadiutore (€ 77.745,46). La somma disponibile per il personale tecnico amministrativo è ripartita per il 40% (€ 31.098,18) al personale avente qualifica di Assistente e per il 60% (€ 46.647,28) al personale avente qualifica di Coadiutore.

La somma disponibile è stata destinata alle seguenti poste:

- **Partecipazione a progetti** rientranti nel piano generale delle attività dell'anno accademico 2020/2021 quali corsi di approfondimento destinati agli allievi. Sono stati realizzati n. 14 progetti approvati su proposta dei dipartimenti dal Consiglio Accademico e che hanno costituito occasione di approfondimento didattico per gli allievi delle classi interessate. A ciascun progetto hanno partecipato non meno di cinque allievi, così come previsto dal Consiglio Accademico.

Il personale che ha effettivamente partecipato a tale attività con diritto alla retribuzione prevista è di n. 20 unità. A tale attività è destinata una quota del fondo pari ad € 14.500,00 (€ 750,00 pro capite in rapporto ad impegno di durata di 15 ore, ed un incarico di 5 ore per € 250,00).

- **Curatela volumi**

Nel corso dell'anno accademico è stato pubblicato n. 1 volumi on-line, con impiego di

n. 2 unità. A tale attività è destinata la somma di € 2.000,00 (€ 1.000,00 cadauno);

- **Curatore/organizzatore di convegni internazionali di studi.** Nel corso dell'anno è stato realizzato in modalità da remoto un convegno di studi che ha visto impiegate n. due unità di personale. A tale attività è destinata la somma di € 1.200,00 (€ 600,00 cadauno);

- **Archivista orchestrale:** è stata impiegata n. 1 unità che ha prestato l'attività nei mesi in cui la stessa è stata possibile. A tale attività è destinata la somma di € 4.000,00;

- **Coordinatori dei dipartimenti:**

l'attività interessa n. 10 docenti. la somma destinata a tale attività è di complessivi € 12.000,00 (€ 1.200,00 pro capite);

- **Curatore sito internet** dell'istituto; a tale attività che interessa 1 unità di personale, è destinata la somma di € 4.500,00

- **Collaborazioni con la Direzione n. 12 incarichi, n. 7 incarichi fiduciari e n. 5 su delibera del Consiglio Accademico:**

- **Per le attività di rilevanza esterna rientranti nella funzione vicaria** comunque connesse con il funzionamento dell'istituzione è destinata la somma di € 4.500,00 che interessa una unità di personale;
- **Supporto alla Segreteria didattica** con il compito di coordinamento dei rapporti tra docenti e ufficio didattica, valutazione dei piani di studio, supporto ai docenti per l'utilizzazione del registro elettronico (è destinata la somma di € 4.000,00 che interessa una unità di personale);
- **Organizzazione e realizzazione dei concerti del Conservatorio** con il compito di organizzare e coordinare la stagione concertistica del Conservatorio, anche per lo svolgimento della stessa in modalità streaming qualora necessario. Il Delegato dovrà pertanto provvedere alla predisposizione dei programmi, alla definizione delle date dei concerti, previo accordo con i docenti interessati (è destinata la somma di € 4.500,00 che interessa una unità di personale);
- **Organizzazione e realizzazione masterclass** con il compito di organizzazione e coordinamento delle attività deliberate dagli Organi di governo relative al Progetto d'Istituto (masterclass, seminari, progetti di approfondimento). Il Delegato dovrà inoltre procedere alla verifica dei verbali dei Dipartimenti dell'Istituto (è destinata la somma di € 4.000,00 che interessa una unità di personale).
- **Attività di supporto all'ufficio di direzione nella programmazione dell'attività didattica** con particolare riguardo all'organizzazione delle discipline contemplate nel biennio sperimentale nonché di ogni altra attività che è stata necessaria nel corso dell'anno accademico; l'attività interessa n. 2 unità di personale da retribuire con un compenso forfettario lordo pari ad € 4.000,00 cadauno. Pertanto la somma destinata è pari a complessivi € 8.000,00.
- **Referente COVID** con il compito di coadiuvare la Direzione nelle fasi di gestione e implementazione delle misure organizzative e di sicurezza, curare la massima informazione e sensibilizzazione al rispetto delle norme e pratiche anti-contagio, e curare i rapporti con l'ASP competente in conformità alle linee guida previste dal protocollo di sicurezza. Il referente ha promosso e organizzato la vaccinazione di tutto il personale docente e non docente dell'Istituto, provvedendo anche alla promozione della successiva vaccinazione degli studenti maggiorenni. Ha inoltre seguito il tracciamento nei casi di personale risultato positivo al covid19 - compenso lordo forfettario di € 6.000,00;
- **Gestione sito internet** n. 1 unità con compenso forfettario lordo di € 6.000,00;
- **Referente per la disabilità e i DSA** n. 1 unità compenso di € 4.000,00
- **Collaborazioni internazionali Delegato ERASMUS** n. 1 unità compenso lordo di € 4.000,00
- **Collaborazioni internazionali: Delegato ERASMUS e Bologna Process** n. 2 unità € 4.000,00 cadauno, complessivi € 8.000,00

## - Stagione concertistica

La Stagione dei Concerti del Conservatorio è stata realizzata, nella prima parte, presso l'auditorium del Conservatorio in modalità streaming, e andata successivamente in onda presso una televisione locale. La seconda parte si è svolta in presenza presso l'Aula Magna Quistelli dell'Università Mediterranea. Altri concerti, con la partecipazione degli studenti, si sono svolti presso il Parco Ecolandia, la Terrazza del Museo Archeologico Nazionale, il Planetario Pythagoras, la Cattedrale di Reggio Calabria.

- N. 5 concerti solistici – n. 5 unità coinvolte - € 700,00 cadauno per complessivi € 3.500,00;
- N. 10 concerti in duo – n. 16 unità coinvolte - € 600,00 cadauno per complessivi € 9.600,00;
- N. 4 concerti dal trio al quintetto – n. 15 unità coinvolte - € 500,00 cadauno per complessivi € 7.500,00;
- N. 5 concerti in Ensemble – n. 9 unità coinvolte (n. 4 docenti x € 500,00 cadauno e n. 5 direttori x € 700,00 cadauno) per complessivi € 5.500,00

## - Formazioni orchestrali

Sono stati realizzati due concerti dell'orchestra, prevalentemente al di fuori della sede dell'istituto.

A tale attività, cui hanno partecipato complessivamente n. 7 docenti, è destinata la somma di € 3.900,00: € 1.200,00 per concerto del 6 gennaio 2021 (€ 700,00 n. 1 unità per il ruolo di Direttore ed € 500,00 n. 1 unità per il ruolo di orchestrale), € 2.700,00 per concerto del 15 luglio 2021 (€ 700,00 n. 1 unità per il ruolo di Direttore ed € 500,00 per n. 4 unità per il ruolo di orchestrali)

\*\*\*

Al complesso delle attività rese dal personale docente è stata destinata la somma complessiva di **€ 120.200,00** rispetto ad una disponibilità di **€ 181.406,07**, con un residuo di **€ 61.206,07** di cui non si prevede utilizzo.

In conformità al vigente C.C.N.I. non può più essere posta a carico del Fondo d'istituto l'attività didattica aggiuntiva afferente i corsi istituzionali attivi presso l'Istituto previsti dai regolamenti didattici o dalla normativa nazionale eccedenti il monte ore annuo contrattuale del docente affidatario, quale previsto dall'art. 12 del CCNL del 04.08.2010; tale attività è finanziata esclusivamente con fondi di bilancio appositamente stanziati dal Consiglio di Amministrazione secondo le richieste della Direzione.

## Personale Tecnico e Amministrativo - Qualifiche Assistente e Coadiutore

Per il personale amministrativo - qualifica Assistenti - e per il personale avente qualifica di Coadiutore sono state ammesse a retribuzione attività, finalizzate ad un efficiente funzionamento di tutte le attività istituzionali.

In particolare per il personale Assistente la quota disponibile è stata destinata alle seguenti attività:

### Ufficio didattica

- n. 1 unità: max € 4.000,00

Collaborazione con la Direzione per formazione classi e adempimenti esami, revisione annuale manifesto studi, aggiornamento dati relazione Nucleo valutazione, gestione email; statiche MUR.

- n. 1 unità: max € 4.000,00

Gestione contribuzione studentesca Pago PA e conto corrente postale, Collaborazione con la Direzione per adempimenti esami, revisione annuale manifesto studi, gestione email, supporto alla Direzione per premi incentivanti a.a. 2018/2019 e 2019/2020.

#### **Ufficio produzione e ricerca**

- n-. 1 unità max € 4.000

supporto realizzazione attività artistica, anagrafe prestazioni personale docente, collaborazione per rendicontazione attività artistiche, supporto gestione fondo istituto personale docente e non docente, delega Siae e attestati master e seminari;

#### **Ufficio protocollo**

- n-. 1 unità- max € 4.000

collaborazione con referente Covid19; implementazione nuovo applicativo protocollo, gestione, applicativo presenze personale docente in DAD, gestione password Wi-Fi

#### **Ufficio personale- ragioneria**

- n-. 1 unità max € 4.000,00

aspetti contabili personale a tempo determinato e conseguenti adempimenti; comunicazioni obbligatorie.

procedure acquisti di beni e servizi importi superiori € 40.000,00- arredi auditorium, tinteggiatura locali, climatizzazione;

Attività auditorium rinnovo inventario beni da smaltire procedura smaltimento arredo dismesso

#### **Ufficio ragioneria-**

- n-. 1 unità max € 4.000,00

incarico di consegnatario beni mobili,

procedure acquisti di beni e servizi importi superiori € 40.000,00- arredi auditorium, tinteggiatura locali, climatizzazione;

Attività auditorium rinnovo inventario beni da smaltire procedura smaltimento arredo dismesso

#### **Ufficio personale -**

- n-. 1 unità-: max € 4.000

procedure reclutamento personale docente e non docente tempo determinato e indeterminato

Sono interessate tutte le sette unità di personale Assistente in servizio.

€ 1.000,00 sono destinate alla retribuzione di ore di lavoro straordinario (€ 18,00 orario).

Rispetto ad una disponibilità complessiva di € **31.098,18** il budget complessivo utilizzato è di € **29.000,00**, che interessa tutte le unità di personale in servizio , con un residuo di cui non si prevede impegno di € 2.098,18.

La quota riservata al personale Coadiutore è destinata alle seguenti attività:

**L'ATTIVITÀ DI IGIENIZZAZIONE** delle attrezzature e superfici nell'ambito delle misure di prevenzione Covid 19, ha interessato tutte le unità di personale in servizio con eccezione di una unità esentata dal servizio di pulizia: esattamente n. 15 unità

Per la suddetta attività sono previsti i seguenti compensi determinati tenuto conto dei mesi di servizio- salvo assenze brevi e saltuarie-, con arrotondamento per eccesso a mese intero per frazioni superiori a 15 giorni e per difetto per frazioni fino a quindici giorni:

- personale in servizio per 12 mesi max € 1.900,00 cd. x n. 7 unità.
- personale in servizio per 9 mesi max € 1.425,00 x n. 1 unità.
- personale in servizio per 8 mesi max € 1.267,00 x n. 1 unità.
- personale in servizio per 7 mesi max € 1.108,00 x n. 1 unità
- personale in servizio per 6 mesi max € 950,00 cd. n. 2 unità.
- personale in servizio per 5 mesi max € 792,00 cd. n. 2 unità.

**SOMMA DESTINATA € 20.584,00**

#### **ATTIVITÀ DI SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI NEL SERVIZIO DI PULIZIA**

L'attività interessa n. 12 unità di personale;

tenuto conto dei mesi di servizio- salvo assenze brevi e saltuarie-, con arrotondamento per eccesso a mese intero per frazioni superiori a 15 giorni e per difetto per frazioni fino a quindici giorni, e del periodo di disimpegno dell'attività i compensi proposti si sostanziano in

- personale in servizio per 12 mesi max € 1.500,00 cd. x n. 6 unità.
- personale in servizio per 9 mesi max € 1.125,00 n. 1 unità.
- personale in servizio per 8 mesi max € 1.000,00 n. 1 unità
- personale in servizio per 6 mesi max € 750,00 cd. x n. 2 unità.
- personale in servizio per 5 mesi max € 625,00 cd. x n. 2 unità

**SOMMA DESTINATA € 13.875,00**

#### **ATTIVITA' VERIFICA GREEN PASS**

Mesi Settembre -Ottobre 2021 € 1.000 cd. x 5 unità

Mese di Ottobre 2021 max € 200,00 cd. n. 5 unità

**SOMMA DESTINATA € 6.000,00**

**STRAORDINARIO** max € 3.000,00- importo orario € 16,00. Il servizio prestato dal personale Coadiutore oltre l'orario d'obbligo in giornate festive e/o notturne sarà remunerato secondo il parametro orario lordo di € 18,00.

**INDENNITÀ CENTRALINISTA max € 1.200,00**

Totale somma destinata € 44.659,00, con un residuo di € 1.988,28 rispetto alla quota resa disponibile per € € 46.647,28

Rispetto ad una disponibilità complessiva di € 46.647,28 il budget complessivo utilizzato è di € 44.659,00 con un residuo di € 1.988,28 di cui non è previsto impiego.

Per ciascuna unità di personale Assistente e Coadiutore interessata allo svolgimento di più incarichi è comunque fatto salvo il limite massimo di € 4.000,00 pro capite di cui al comma 1 dell'art. 6 del C.C.N.I. del 12.07.2011, oltre la retribuzione del lavoro straordinario.

#### **Considerazioni conclusive:**

L'ipotesi di Contratto Integrativo per l'anno accademico 2020-2021 siglata nelle date 22/23 febbraio 2022, come sopra esposto è conforme alle norme di legge e ai vincoli derivanti dalla contrattazione nazionale ed in particolare al CCNI del dicembre 2020.

La presente relazione illustrativa, unitamente alla relazione tecnico-finanziaria, sarà resa pubblica e trasmessa all'ARAN, nelle forme previste, dopo il rilascio della certificazione prevista da parte dei Revisori dei Conti del Conservatorio.

Reggio Calabria,

Il Presidente  
Prof.ssa Concetta Nicolosi

